



CITTÀ DI TELESE TERME

Provincia di Benevento

N. 764 Reg. Gen.le

N. 54 Reg Area - del 23/12/2020

AREA ECONOMICA E FINANZIARIA

OGGETTO: ACQUISTO CARTA A4 E A3 E TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI PER GLI UFFICI DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E TRIBUTI. APPROVAZIONE PREVENTIVO. AFFIDAMENTO FORNITURA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CIG: Z6E2FD516C

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che con decreto N. 13551 del 23/09/2020 il Sindaco ha confermato l'attribuzione della Posizione Organizzativa al Responsabile di Area

VISTA la necessità di provvedere all'approvvigionamento di carta A4 e A3 e di timbri autoinchiostrianti per il regolare svolgimento delle attività degli Uffici Ragioneria e Tributi appartenenti a questa Area;

VISTI:

- l'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 che ha modificato l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006 innalzando la soglia a 5.000,00 € per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria senza obbligo del ricorso al MEPA;
- le linee guida ANAC n. 4, paragrafo 4.2.2 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in cui è affermato che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del DURC, nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni

soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la pubblica amministrazione in relazione a specifiche attività;

RITENUTO di procedere attraverso affidamento diretto ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs 50/2016;

VISTO il preventivo acquisito al protocollo di questo Ente al n. 18478 del 23/12/2020, trasmesso dalla Ditta Copy Service s.a.s. di De Lucia Giovanna con sede in Telese Terme, a seguito di richiesta per le vie brevi da parte di questo Ufficio nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 36 comma c. 1 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO di poter procedere all'approvazione del preventivo di spesa presentato dalla Ditta Copy Service s.a.s. di De Lucia Giovanna con sede in Telese Terme;

- **DATO ATTO** che si è provveduto ad acquisire:
 - il Codice Identificativo Gara (CIG);
 - il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
 - il Casellario delle imprese;
 - la dichiarazione art. 80 del codice dei contratti pubblici dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale per lavori, servizi e forniture alle P.A.;
 - la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che ai termini dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 3 c. 1 del D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213 del 07/12/2012 e dell'art. 6 c. 4 del regolamento comunale dei Controlli Interni approvato dal C.C. con deliberazione n.3 del 11.3.2013 il sottoscritto Responsabile di Area ha esercitato il controllo preventivo di regolarità amministrativa sul presente atto;

ACCERTATO, in attuazione del principio contabile applicato alle competenze finanziarie (All. 4/2 D.Lgs 118/2011 e s.m.), che l'obbligazione assunta con il presente atto verrà in scadenza nell'esercizio finanziario 2021 per l'importo di € 993,81;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa citate che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

- **di approvare** il preventivo della Ditta Copy Service s.a.s. di De Lucia Giovanna con sede in Telese Terme;
- **di assumere impegno giuridico** per la somma di € 993,81 in favore della Ditta Copy Service s.a.s. di De Lucia Giovanna con sede in Telese Terme - sul Cap. 1061 "SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI" del Bilancio di previsione 2020;
- **di imputare** nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esegibilità della medesima, agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadere secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CODICE CAPITOLO EX DPR 194/96	CODICE CAPITOLO EX D.L.GS. 118/2011	COMPETENZA- FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	ESERCIZIO DI ESEGIBILITÀ		
			2020	2021	2022
	1061			993,81	

- **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilanci e con i vincoli di finanza pubblica;
- **di precisare**, a norma dell'art.183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- **di dare** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- **di trasmettere** la presente determinazione al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000;
- **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo comunale, saranno assolti gli obblighi di trasparenza ai sensi del DI.gs. 33/2013 nella sezione trasparenza;
- **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Procedimento
(f.to FOSCHINO MARA)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA E
FINANZIARIA
(f.to dott.ssa Maria Libera Vegliante)

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile (Art. 184 c. 4 del D.Lgs. 267/2000): **Favorevole**

Tabella dati contabili

Impegno

Descrizione: ACQUISTO CARTA A4 E A3 PER GLI UFFICI DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E TRIBUTI. APPROVAZIONE PREVENTIVO. AFFIDAMENTO FORNITURA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	
1.03.01.02.001	01.03	1061	2020	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
214	1691	993,81	0	0,00

DESCRIZIONE CREDITORE

COPY SERVICE S.A.S. DI DE LUCIA GIOVANNA e C.

Lì 23/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott.ssa Maria Libera Vegliante

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA E
FINANZIARIA
dott.ssa Maria Libera Vegliante

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 23/12/2020 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL FUNZIONARIO
f.to dott.ssa Maria Libera Vegliante