



CITTÀ DI TELESE TERME

Provincia di Benevento

N. 74 Reg. Gen.le

N. 21 Reg Area - del 16/02/2021

AREA TECNICO PROGETTUALE

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 31, COMMA 1 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. DEI LAVORI PUBBLICI DEL COMUNE DI TELESE TERME, A SEGUITO DI CESSAZIONE DEL DECRETO DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO PROGETTUALE, ARCH. STEFANIA PULCINO, IN DATA 31/12/2020.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che con decreto n. 6 del 05/01/2021 - prot. n. 115/2021 - il Sindaco ha confermato l'attribuzione della Posizione Organizzativa al Responsabile di Area

PREMESSO:

- **CHE** con Decreto n. 6 del 05.01.2020 il Sindaco ha attribuito la Posizione Organizzativa al Responsabile di Area;
- **CHE** con delibera di G.C. n° 106 del 28.7.2020 è stato approvato l'aggiornamento del fabbisogno del personale 2020/2022 alle disposizioni del DL 34/2019 convertito in L. 58/2019 e DM 17.3.2020, confermando la previsione della copertura di un posto di Responsabile dell'Area Tecnica mediante assunzione a tempo determinato e pieno CAT. D ai sensi dell'art. 110 c. 1 del TUEL;
- **CHE** con decreto n° 16312 del 13.11.2020 il Sindaco attribuiva all'Arch. Stefania PULCINO la Posizione Organizzativa dell'Area Tecnico Progettuale nonché la responsabilità dell'Area Tecnico Manutentiva senza soluzione di continuità fino al **31.12.2020**;

DATO ATTO:

- Di essere legittimato a emanare il presente atto in ragione dell'incarico conferito con la suddetta ordinanza sindacale;
- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- Di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

VISTI:

- l'art. 5, comma 1, L. n. 241 / 1990 che dispone che “il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale”;
- L'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. individua le funzioni del RUP negli appalti di lavori, servizi e forniture e nelle concessioni;
- L'art. 31 del Codice dei contratti pubblici prevede, al comma 5, che l'ANAC, con proprio atto, definisca una disciplina di maggiore dettaglio sui compiti specifici del RUP, nonché sugli ulteriori requisiti di professionalità rispetto a quanto disposto dal Codice, in relazione alla complessità dei lavori. Inoltre, prevede che l'Autorità determini l'importo massimo e la tipologia dei lavori, servizi e forniture per i quali il RUP può coincidere con il progettista o con il direttore dell'esecuzione del contratto. Lo stesso articolo disciplina le modalità di nomina del RUP, le caratteristiche principali che lo stesso deve possedere e le funzioni fondamentali attribuitegli;
- La disposizione in esame, al comma 1 stabilisce, inoltre, che, per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, nominano, nel primo atto relativo a ogni singolo intervento, un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione. In proposito, per i lavori, si ritiene di specificare che il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica e, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi. Per i servizi e le forniture, invece, il RUP deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture.
- Il RUP deve essere nominato tra dipendenti di ruolo addetti alla medesima unità organizzativa cui è preposto il soggetto apicale che lo nomina, che siano dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio Per i lavori e per i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico;
- La Linea guida ANAC n. 03 del 2017 aggiornata al D.Lgs 56 del 19.04.2017, adottata con deliberazione n. 1007 del 11.10.2017 attuativa del nuovo Codice degli Appalti, che espressamente prevede: “per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del Dirigente o di altro soggetto Responsabile dell'unità organizzativa, individuano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione. Per gli affidamenti relativi a lavori, il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica-economica e, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi. Per i servizi e le forniture, invece, il RUP deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture.”

CONSIDERATO:

- Che L' Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici con determina n. 10/2001 ha affermato che l'atto di nomina deve costituire un provvedimento ad hoc con data certa e che deve contenere, tra le altre cose, i seguenti elementi:
 - definizione dei poteri necessari per l'espletamento dei compiti, ravvisandone esplicitamente la corrispondenza con la sfera di competenza giuridico - amministrativa sussistente in capo al dipendente;
 - conferimento, nei limiti consentiti dalle norme ordinamentali e giuslavoristiche di settore, dei poteri necessari per l'esercizio delle funzioni di RUP, qualora il designato ne sia privo;
- Che la stessa Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici con delibera n. 264 del 12/07 /2001 ha affermato che l'attività svolta dal responsabile del procedimento, in sé considerata, non ha carattere di funzione dirigenziale;
- Che l'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i. attribuisce al dirigente o al responsabile dell'unità organizzativa che gestisce l'intervento, la competenza ad assegnare, a sé o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nel combinato disposto con quanto prescritto dall'Autorità di Vigilanza nelle determinazioni sopra citate oltre che dal Codice dei contratti;

ATTESA la necessità di provvedere ad individuare il R.U.P. degli interventi appresso indicati:

PROG.	OGGETTO INTERVENTO
1	INDAGINI PRELIMINARI EX DISCARICA COMUNALE IN LOCALITÀ SOTTO LA RIPA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI TELESE TERME (BN) E PIANO DI CARATTERIZZAZIONE - I28C17000020006

VISTO il D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 267/2000;

VISTA la L. 241/1990 e s.m.i.

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTI i regolamenti comunali vigenti

DETERMINA

- **DI RECEPIRE** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente;
- **DI ASSEGNARE** a se stessa, ing. Roberta COTUGNO, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Telesse Terme, in possesso dei necessari requisiti professionali e tecnici, le funzioni di R.U.P., relative ai seguenti interventi:

PROG.	OGGETTO INTERVENTO
1	INDAGINI PRELIMINARI EX DISCARICA COMUNALE IN LOCALITÀ SOTTO LA RIPA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI TELESE TERME (BN) E PIANO DI CARATTERIZZAZIONE - I28C17000020006

- **DI STABILIRE** che il R.U.P. dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa di settore;
- **DI DARE ATTO** che le somme spettanti per l'espletamento dell'incarico di che trattasi trovano imputazione nei quadri economici degli interventi alla voce "Somme a disposizione dell'Ente";
- **DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art.1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo comunale, saranno assolti gli obblighi di trasparenza ai sensi del Dl.gs. 33/2013 nella sezione trasparenza.

Il Responsabile del Procedimento
(f.to VECCHI EMILIO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO
PROGETTUALE
(f.to Ing. Roberta Cotugno)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO
PROGETTUALE
Ing. Roberta Cotugno

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 16/02/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL FUNZIONARIO
f.to Ing. Roberta Cotugno