



# ***CITTÀ DI TELESE TERME***

## ***Provincia di Benevento***

N. 102 Reg. Gen.le

N. 37 Reg Area - del 16/02/2021

### **AREA TECNICO MANUTENTIVA**

**OGGETTO:** Assunzione di impegno di spesa ed affidamento incarico per l'acquisto di cartucce stampanti rigenerate.

CIG: ZB3308BF1C

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Premesso che:**

- con Decreto n. 8, prot. 754 del 14.01.2021 il Sindaco ha attribuito la Posizione Organizzativa al Responsabile di Area;
- ai termini dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 3 c. 1 del D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213 del 07/12/2012 e dell'art. 6 c. 4 del regolamento comunale dei Controlli Interni approvato dal C.C. con deliberazione n. 3 del 11.3.2013 il sottoscritto Responsabile di Area ha esercitato il controllo preventivo di regolarità amministrativa sul presente atto;
- è necessario provvedere all'affidamento della fornitura di cartucce per le stampanti in datazione dell'Ufficio Tecnico per l'annualità 2021;
- l'affidamento al contraente sarà espletato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- è stato individuato quale possibile affidatario della fornitura di che trattasi l'operatore economico **MTD Service S.r.l.** con sede in via Roma, 79 - 81010 Castel Campagnano P. I.V.A 02523330617 che, contattato per le vie brevi, ha dato dichiarato la propria disponibilità ad eseguire la fornitura di cui all'oggetto;
- ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, Capitolo 3 – Principi Comuni, paragrafo 3.7, con riferimento alla rotazione, negli affidamenti di importo inferiore a € 1.000,00, è consentito derogare all'applicazione del predetto paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente;

- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da € 1.000,00 a € 5.000,00 e conseguentemente la soglia per la rotazione;
- si procede in deroga alle Linee Guida ANAC n. 4, Capitolo 3 – Principi Comuni, paragrafo 3.7 poiché, considerate le caratteristiche dalla fornitura di che trattasi, è opportuno affidare il servizio ad operatori economici della zona con la disponibilità immediata del materiale;

**STABILITO:**

- la fornitura sarà contabilizzata a misura concordando di volta in volta la tipologia di cartucce stampanti da fornire ed i prezzi da applicare;
- per la fornitura di che trattasi, a copertura delle necessità dell'intera annualità 2021, si è stimata la somma di € **491,81** oltre I.V.A. come per legge;
- l'operatore economico emetterà fattura ogni qualvolta la somma dei materiali forniti supererà **1/3** dell'importo complessivo, comprensivo di I.V.A. come per Legge;
- al raggiungimento della somma complessiva di € **600,00**, comprensiva di IVA come per Legge, l'affidamento di che trattasi si intenderà concluso e l'operatore economico affidatario emetterà fattura di saldo delle proprie competenze, salvo integrazione della somma con successivo provvedimento dell'Area Tecnica;

**VISTO** il CIG **ZB3308BF1C** appositamente generato ai sensi dell'art. 3 legge 13/08/2012, n.136 "Piano straordinario delle mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

**CONSIDERATO** che la fornitura è finanziata con mezzi propri e le necessarie somme trovano copertura sull'apposito capitolo n. **1087 "Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici tecnici"**;

**VISTO** l'allegato **Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.)** rilasciato dal competente ufficio **INPS\_24350486** in data **22/10/2020** con validità fino al **19/02/2021**;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTI:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa citate che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

- **DI AFFIDARE**, mediante Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., all'operatore economico **MTD Service S.r.l.** con sede in via Roma, 79 - 81010 Castel Campagnano **P. I.V.A 02523330617**, la **Fornitura di cartucce toner rigenerate per le stampanti in dotazione dell'area tecnica**, per l'importo di € **491,81**, oltre I.V.A. come per Legge e quindi per l'importo complessivo di € **600,00**;
- **DI PRENOTARE** l'impegno di spesa per la complessiva somma di € **600,00** al capitolo **1087**
- **"Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici tecnici"**; del bilancio di previsione 2021 in corso di predisposizione, ove tale spesa verrà regolarmente riportata;
- **DI IMPUTARE** la somma nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadere secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CODICE CAPITOLO EX DPR 194/96	CODICE CAPITOLO EX D.LGS.118/2011	COMPETENZA/ FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	ESERCIZIO DI ESEGIABILITA'		
			2021	2022	2023
	<b>1087</b>		<b>€ 600,00</b>		

- **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilanci e con i vincoli di finanza pubblica;
- **DI DARE ATTO** che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti nel competente programma del bilancio di previsione 2021 – 2023, anno 2021, poiché spalmata sull'intera annualità 2021;
- **DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art.1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000;
- **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo comunale, saranno assolti gli obblighi di trasparenza ai sensi del Dl.gs. 33/2013 nella sezione trasparenza;

Il Responsabile del Procedimento  
(f.to RINALDI NICOLA)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO  
MANUTENTIVA  
(f.to Ing. Roberta Cotugno)

## SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile (Art. 184 c. 4 del D.Lgs. 267/2000): **Favorevole**

### Tabella dati contabili

#### Impegno

<b>Descrizione:</b> Impegno di spesa per la fornitura di cartucce rigenerate per l'ufficio tecnico anno 2021				
<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	
1.03.01.02.999	01.06	1087	2021	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
29	144	600,00	0	0,00

#### **DESCRIZIONE CREDITORE**

MTD SERVICE S.N.C.

Lì 19/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to dott.ssa Maria Libera Vegliante

*Copia conforme all'originale per uso amministrativo.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO  
MANUTENTIVA  
Ing. Roberta Cotugno

### **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 21/02/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL FUNZIONARIO  
f.to dott.ssa Maria Libera Vegliante